

---

ZADÁVATEĽ ZÁKAZKY:

Intech Slovakia, s.r.o., Vilová 2, 851 01 Bratislava

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET SÚŤAŽE:

## Rekonštrukcia servisného a školiaceho strediska

v Bratislave, 21.05.2015

.....  
Mgr. Ivan Ďudák, konateľ  
Intech Slovakia, s.r.o.

Súlad súťažných podkladov podľa Zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení potvrdzuje:

v Bratislave, 21.05.2015

.....  
Ing. Ivana Hodošiová  
poverená Mandátnou zmluvou

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV .....	3
Časť I. Všeobecné informácie .....	3
1. Identifikácia zadávateľa zákazky .....	3
2. Súťaž .....	3
3. Miesto a termín realizácie zmluvy .....	4
4. Zdroj finančných prostriedkov .....	4
5. Zmluva .....	5
6. Lehota viazanosti ponuky .....	5
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie .....	5
7. Komunikácia medzi zadávateľom zákazky a záujemcom .....	5
8. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov .....	6
9. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky .....	6
Časť III. Príprava ponuky .....	6
10. Vyhodenie ponuky .....	6
11. Jazyk ponuky .....	7
12. Mena a ceny uvádzané v ponuke .....	7
13. Zábezpeka .....	8
14. Rozdelenie na časti a Variantné riešenie .....	8
15. Obsah ponuky .....	8
16. Náklady na ponuku .....	10
Časť IV. Predkladanie ponuky .....	10
17. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku .....	10
18. Predloženie ponuky .....	11
19. Označenie obálky ponuky .....	11
20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky .....	11
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky .....	12
Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk .....	12
22. Otváranie ponúk .....	12
23. Preskúmanie ponúk .....	12
24. Vysvetľovanie ponúk .....	13
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti .....	13
26. Vyhodnotenie ponúk .....	13
27. Elektronická aukcia .....	14
28. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk .....	15
29. Revízne postupy .....	15
Časť VI. Prijatie ponuky .....	15
30. Uzavretie zmluvy .....	15
31. Úprava subdodávateľských vzťahov .....	16
B. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA .....	21
C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY .....	22
D. SPÔSOB URČENIA CENY .....	23
E. OBCHODNÉ A ZMLUVNÉ PODMIENKY .....	24

## A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV

### Časť I. Všeobecné informácie

#### 1. IDENTIFIKÁCIA ZADÁVATEĽA ZÁKAZKY

##### 1.1 Zadávateľ zákazky

Názov zadávateľa zákazky: Intech Slovakia, s.r.o.  
Adresa zadávateľa zákazky: Vilová 2, 851 01 Bratislava  
IČO: 35 698 616  
DIČ: 2020310930  
IČ DPH: SK 2020310930  
web: [www.intechsk.sk](http://www.intechsk.sk)

##### 1.2 Organizácia, poverená vykonaním verejného obstarávania

Organizácia, poverená vykonaním verejného obstarávania, bude v rámci celého procesu verejného obstarávania komunikovať v mene zadávateľa zákazky s uchádzačmi a záujemcami. Poverená organizácia bude uchádzačom poskytovať akékoľvek ďalšie informácie, týkajúce sa predmetného verejného obstarávania, bude prijímať žiadosti o vysvetlenie, ponuky a poskytovať vysvetlenie Výzvy na predkladanie ponúk a Súťažných podkladov.

Kontaktná osoba vo veciach organizácie verejného obstarávania (*d'alej len „VO“*):  
Ing. Ivana Hodošiová, Enteris, s.r.o., poštová adresa: Vilová 2, 851 01 Bratislava, tel: 02 63531231,  
e-mail: [hodosiova@enteris.sk](mailto:hodosiova@enteris.sk)

#### 2. SÚŤAŽ

##### 2.1 Názov súťaže

Rekonštrukcia servisného a školiaceho strediska

##### 2.2 Všeobecný rámec

Verejné obstarávanie sa bude riadiť zákonom č. 25/2006 Z.Z. o verejnom obstarávaní v platnom znení (*d'alej len „zákon“*).

Intech Slovakia, s.r.o. je v zmysle zákona osobou podľa § 7 ods. 2 zákona. Na základe stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky sa jedná o podlimitnú zákazku na uskutočnenie stavebných prác, ktoré na trhu nie sú bežne dostupné. Zákazka bude obstarávaná spôsobom podľa § 100-102 zákona.

##### 2.3 Predmet zákazky a stručný popis

Predmetom zákazky bude realizácia:

- a) Rekonštrukcia garáží – servisného strediska Hriňová,
- b) Rekonštrukcia – zateplenie budovy školiaceho strediska a dispečingu v Hriňovej

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane projektovej dokumentácie a výkazov výmer, je uvedený v kapitole C. Opis predmetu zákazky.

## **2.4 Zatriedenie predmetu zákazky podľa Spoločného slovníka obstarávania (CPV)**

45321000-3 Tepelno – izolačné práce

45410000-4 Omietkárske práce

45431000-7 Dláždzenie a obkladanie

45432000-4 Kladenie podláh a podlahových krytín, povrchová úprava stien

45443000-4 Fasádne práce

45421130-4 Montáž dverí a okien

## **2.5 Predpokladaná hodnota zákazky**

259 833,18 EUR

## **2.6 Rozsah dodávky zákazky**

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky. Úspešný uchádzač predloží ponuku a dodá predmet zákazky komplexne a v kvalite, vyplývajúcej z ponuky uchádzača a tak, aby celková cena za realizáciu predmetu zákazky pokryla všetky záväzky z jeho ponuky a zo Zmluvy o dielo.

## **3. MIESTO A TERMÍN REALIZÁCIE ZMLUVY**

### **3.1 Miesto dodávky predmetu zákazky**

Partizánska cesta 1465, Hriňová

### **3.2 Dĺžka trvania zmluvy**

Predmet zákazky je potrebné dodať do **3 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo.

## **4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

### **4.1 Zdroj finančných prostriedkov**

Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov zadávateľa zákazky a súčasne bude spolufinancovaný z prostriedkov EHP/Nórskoho finančného mechanizmu a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Zmluva o dielo bude uzavretá v rámci projektu SINBIO (Sustainable Innovation in Bioenergy), financovaného z Grantov EHP/Nórskych grantov a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

### **4.2 Platobné podmienky**

Preddavky ani zálohy sa nebudú poskytovať. Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia. Ostatné platobné podmienky sú uvedené v časti E. Obchodné a zmluvné podmienky.

## 5. ZMLUVA

- 5.1 Výsledkom verejného obstarávania bude Zmluva o dielo podľa § 536 a násl. Obchodného zákonníka v platnom znení, medzi úspešným uchádzačom a zadávateľom zákazky.
- 5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu predmetu zákazky tvorí časť Súťažných podkladov C. Opis predmetu zákazky, D. Spôsob určenia ceny a E. Obchodné a zmluvné podmienky.
- 5.3 K podpisu Zmluvy o dielo sa pristúpi po ukončení procesu verejného obstarávania a schválení procesu verejného obstarávania Riadiacim orgánom, ktorý spolufinancuje realizáciu predmetu zákazky.

## 6. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

### 6.1 Lehota viazanosti ponúk

Záujemca je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej zadávateľom zákazky, t.j. **do 31.12.2015.**

### 6.2 Predĺženie lehoty viazanosti ponúk

V prípade, že sa v priebehu verejného obstarávania preukáže, že bude nevyhnutné predĺžiť lehotu viazanosti ponúk, bude zadávateľ zákazky o tejto skutočnosti a o novej lehote viazanosti ponúk informovať uchádzačov a súčasne vyzve uchádzačov, aby akceptovali uzavretie zmluvy aj v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

## Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

## 7. KOMUNIKÁCIA MEDZI ZADÁVATEĽOM ZÁKAZKY A ZÁUJEMCOM

- 7.1 Akúkoľvek komunikáciu (poskytovanie Súťažných podkladov, ich vysvetľovanie, zasielanie oznámení a informácií o procese verejného obstarávania, odovzdávanie ponúk) medzi zadávateľom zákazky a záujemcom/uchádzačom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom poštovej zásielky alebo elektronicky (e-mailom). Kontaktné údaje sú uvedené v bode 1.2 Súťažných podkladov.
- 7.2 Elektronická komunikácia sa bude uskutočňovať iba prostredníctvom e mailovej adresy [hodosiova@enteris.sk](mailto:hodosiova@enteris.sk).
- 7.3 Pri elektronickej komunikácii je záujemca/uchádzač povinný potvrdiť prijatie písomnosti a to obratom, zaslaním odpovede na doručený e-mail, kde bude uvedené, že záujemca/uchádzač potvrdzuje prijatie e-mailu.
- 7.4 Výhradne elektronická komunikácia sa bude realizovať pri vysvetľovaní Súťažných podkladov a pri vysvetľovaní ponuky. Elektronická komunikácia nie je možná pri doručení ponuky, zmene alebo doplnení ponuky a pri uplatnení revízných postupov.
- 7.5 Komunikácia bude prebiehať výhradne v slovenskom alebo českom jazyku.
- 7.6 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi zadávateľom zákazky a uchádzačom/záujemcom, najmä písomností, s ktorých doručením tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní (zákon č. 71/1967 Zb. – Správny poriadok – v platnom znení).

## 8. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 8.1 V prípade potreby objasnenia podmienok účasti, Súťažných podkladov alebo iných dokumentov poskytnutých zadávateľom zákazky v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie.
- 8.2 Žiadosť o vysvetlenie sa predkladá výhradne elektronicky na e-mailovú adresu [hodosiova@enteris.sk](mailto:hodosiova@enteris.sk).
- 8.3 Pri elektronickej komunikácii je záujemca/uchádzač je povinný potvrdiť prijatie písomnosti a to obratom, zaslaním odpovede na doručený e-mail, kde bude uvedené, že záujemca/uchádzač potvrdzuje prijatie e-mailu. E-mailové potvrdenie doručenia vysvetlenia sa bude považovať za preukázané doručenie.
- 8.4 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie písomne doručená najneskôr šesť pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, definovanej v bode 20.2 Súťažných podkladov. Zadávateľ zákazky zašle elektronickou poštou vysvetlenie všetkým známym záujemcom bezodkladne, v zmysle § 100 ods. 1 písm. e) zákona a súčasne ho zverejní v Profile zadávateľa zákazky, vedeného Úradom pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/profily/-/profil/pdetail/10741>.

## 9. OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

### 9.1 Miesto a čas obhliadky

- 9.1.1 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky sa bude realizovať pre každého záujemcu samostatne a to v týchto dňoch: **1 – 2.6.2015**. Presný čas si každý záujemca musí dohodnúť samostatne, kontaktné údaje sú uvedené v bode 1.2 týchto Súťažných podkladov.
- 9.1.2 Zadávateľ zákazky odporúča záujemcom, aby sa zúčastnili obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky s cieľom, aby si sami na mieste overili a získali potrebné informácie nevyhnutné na prípravu ponuky.
- 9.1.3 Účasť na obhliadke realizácie predmetu zákazky je dobrovoľná. V prípade, že sa záujemca nezúčastní obhliadky, bude sa mať za to, že porozumel Súťažným podkladom, čo však nevyklučuje, aby takýto uchádzač požiadal o vysvetlenie Súťažných podkladov.
- 9.1.4 Na obhliadke bude všetkým záujemcom sprístupnené miesto realizácie predmetu zákazky. Počas obhliadky nie je možné žiadať o vysvetlenie Výzvy na predkladanie ponúk alebo Súťažných podkladov, nakoľko tieto je možné predkladať iba písomne, podľa bodu 8. Súťažných podkladov.

### 9.2 Oprávnená osoba

Obhliadky sa môže v mene záujemcu zúčastniť štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo osoba, písomne splnomocnená záujemcom. Písomne splnomocnená osoba predloží aj splnomocnenie, podpísané štatutárnym orgánom záujemcu.

## Časť III. Príprava ponuky

## 10. VYHOTOVENIE PONUKY

### 10.1 Spôsob vyhotovenia ponuky

- 10.1.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom, rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

- 10.1.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a v Súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.
- 10.1.3 Doklady vyhotovené záujemcom, musia byť podpísané záujemcom alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu. Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom, záujemca podpisovať nemusí.
- 10.1.4 Uchádzač predloží písomnú ponuku v jednom listinnom originálnom vyhotovení a tiež v jednej elektronickej kópii na CD/DVD nosiči, a to vo formáte súborov .pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf. Na tomto CD/DVD nosiči bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah nosiča bol identický s ponukou predloženou v písomnej forme. Údaje umiestnené na CD/DVD nosiči sú určené pre zverejňovanie dokumentov na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie, v zmysle zákonných požiadaviek. Vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (*d'alej len „dôverné informácie“*), uchádzač vykoná začíernenie tých častí dokumentov na CD/DVD nosičoch, ktoré označil ako dôverné informácie alebo obsahujú osobné údaje (napr. dátum narodenia, podpis) a pečiatky.

## 10.2 Mlčanlivosť a obchodné tajomstvo

- 10.2.1 Zadávateľ zákazky je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona, ukladajúce povinnosť zadávateľa zákazky oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce zadávateľovi zákazky a úradu zverejňovať dokumenty.
- 10.2.2 Ak uchádzač alebo záujemca predkladá zadávateľovi zákazky dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom CD/DVD médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

## 11. JAZYK PONUKY

- 11.1 Ponuka, vrátane všetkých dokladov a dokumentov sa predkladá v slovenskom alebo českom jazyku.
- 11.2 Ak ponuku predkladá záujemca so sídlom mimo územia Slovenskej republiky alebo Českej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka. Všetky ostatné doklady a dokumenty, ktorú sú súčasťou ponuky, musí záujemca, resp. uchádzač, predložiť v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v slovenskom jazyku.

## 12. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

### 12.1 Mena a právny rámec pre stanovenie ceny

- 12.1.1 Navrhovaná zmluvná cena za realizáciu predmetu zákazky, uvedená v ponuke záujemcu, bude vyjadrená v EUR. Ak v ponuke uchádzač uvádza sumy v inej mene ako EUR (napr.

pri preukazovaní podmienok účasti), pre prepočet ceny na EUR je potrebné použiť kurz, platný k 31.12. daného kalendárneho roka.

12.1.2 Cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v znení vyhlášky MF SR č. 87/1996, ktorou sa vykonáva zákon o cenách.

## 12.2 Daň z pridanej hodnoty

Ak je záujemca/uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (*d'alej len „DPH“*), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
- sadzba DPH a výška DPH,
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie iba cenu celkom.

## 12.3 Komplexnosť ceny v ponuke a v Zmluve o dielo

12.3.1 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za realizáciu celého predmetu zákazky, a musí byť v súlade s pokynmi v kapitole súťažných podkladov E. Spôsob určenia ceny.

12.3.2 Cena uvedená v ponuke a Zmluve o dielo musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek výkazu výmer, ktoré sú potrebné pre zhotovenie predmetu zákazky a sú uvedené vo výkaze výmer, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie. Zadávatel' zákazky nebude po podpise zmluvy akceptovať žiadne nároky uchádzača o navýšenie ceny z dôvodu chýb pri príprave ponuky, nenacenení alebo nesprávnom nacenení položky/položiek vo výkaze výmer, alebo nesplnení akýchkoľvek povinností uchádzača pri príprave ponuky z hľadiska požadovanej komplexnosti, úplnosti a kvality, kladenej na realizáciu predmetu zákazky.

## 13. ZÁBEZPEKA

nevyžaduje sa

## 14. ROZDELENIE NA ČASTI A VARIANTNÉ RIEŠENIE

14.1 Rozdelenie na časti sa nepovoľuje.

14.2 Záujemcom, resp. uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Na variantné riešenia, ktoré by boli predložené, sa nebude prihliadať.

## 15. OBSAH PONUKY

### 15.1. Spôsob predloženia ponuky

15.1.1 Záujemca predloží ponuku v jednom originálnom vyhotovení. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť, týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „Kritériá“ a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom „Ostatné“.

15.1.2 Ak uchádzač využije možnosť, že na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 28 ods. 2 zákona využije technické a odborné kapacity inej osoby, musí preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie splnenia podmienky účasti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej kapacitami mieni preukázať splnenie podmienky účasti, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienky účasti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 a



§ 26a zákona vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Uchádzač, ktorý si takto uplatňuje preukázanie splnenia podmienok účasti, v ponuke predloží aj čestné vyhlásenie, že táto osoba, ktorej kapacity využíva, spĺňa podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 a § 26a zákona. Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, uchádzač alebo záujemca je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.

- 15.1.3 Predložená ponuka musí obsahovať iba originály dokumentov alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je uvedené inak.
- 15.1.4 V prípade, ak uchádzač využije možnosť podľa § 32 ods. 11 zákona a splnenie podmienky účasti preukáže čestným vyhlásením, musí v ponuke uviesť, splnenie ktorých konkrétnych podmienok účasti takto preukazuje. Zadávatel' zákazky bude akceptovať len také čestné vyhlásenie, ktoré bude obsahovať všetky informácie, ktoré sú na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti potrebné. Uchádzač je v čestnom prehlásení povinný presne definovať doklady, ktorými v prípade úspechu preukáže splnenie podmienok účasti. Uchádzač musí podmienky účasti spĺňať v lehote na predkladanie ponúk. Vzor čestného vyhlásenia je uvedený v tabuľke č. 4.

## **15.2 Obsah ponuky, časť „Kritériá“**

Ponuka v časti „Kritériá“ musí obsahovať tieto doklady:

- 15.2.1 Návrh na plnenie kritérií (vzor v tabuľke č. 1), podpísaný uchádzačom,
- 15.2.2 Zmluva o dielo s doplnenými údajmi (aj cenou za predmet zákazky), vrátane príloh č. 1-4, podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača,
- 15.2.3 CD/DVD nosič s elektronickou verziou ponuky, predloženou v časti „Kritériá“ v zmysle bodu 10. týchto Súťažných podkladov.

## **15.3 Obsah ponuky, časť „Ostatné“**

Ponuka v časti „Ostatné“ musí obsahovať tieto doklady:

- 15.3.1 Zoznam všetkých predložených dokladov, potvrdení a dokumentov,
- 15.3.2 Identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania, IČO, telefónne číslo, e-mail) a osoby oprávnenej konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje za každého člena skupiny,
- 15.3.3 Čestné vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami tohto verejného obstarávania a že údaje, uvedené v jeho ponuke sú pravdivé; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 15.3.4 Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia, uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, uverejnenej pod č. 11286 – WYP vo Vestníku verejného obstarávania č. 101/2015 zo dňa 25.5.2015,
- 15.3.5 Doklady na preukázanie majetkovej účasti uchádzača v zmysle § 26a ods. 3 zákona: Výpis z obchodného registra alebo výpis z inej zákonom ustanovenej evidencie, zoznam akcionárov vedených akciovou spoločnosťou, doklad vydaný centrálnym depozitárom cenných papierov alebo obdobnými dokladmi, vydanými inými orgánmi alebo orgánmi iných štátov, nie staršími ako 3 mesiace,

- 15.3.6 Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti (vzor niektorých dokladov v tab. č.2 a č.3), uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, uverejnenej pod č. 11286 – WYP vo Vestníku verejného obstarávania č. 101/2015 zo dňa 25.5.2015,
- 15.3.7 Definovanie podielu zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať tretím osobám, zoznam navrhovaných subdodávateľov, vrátane určenia rozsahu a predmetu subdodávok. Uchádzač predloží aj čestné vyhlásenie, že všetci jeho subdodávatelia spĺňajú podmienky osobného postavenia v zmysle § 26 ods. 1 zákona.
- 15.3.8 V prípade skupiny dodávateľov: plná moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený komunikovať vo veci ponuky so zadávateľom zákazky a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny a ktorý bude zodpovedný za plnenie Zmluvy o dielo. Plnú moc podpíšu štatutárni zástupcovia všetkých členov skupiny. Plná moc musí byť doložená dokladom o oprávnení podnikateľ za každého člena skupiny,
- 15.3.9 Vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so zverejnením svojej ponuky v plnom znení v Profile verejného obstarávateľa, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie. V prípade, ak uchádzač označil niektoré časti svojej ponuky ako dôverné v zmysle bodov 10.1.4 a 10.2.1 Súťažných podkladov, vo svojom vyhlásení označí, ktorých častí ponuky označil ako dôverné.
- 15.3.10 Kontaktné údaje pre účely elektronickej komunikácie (meno osoby, tel. číslo, e-mail),
- 15.3.11 Kontaktné údaje na osobu, ktorá sa za uchádzača zúčastní elektronickej aukcie (meno, tel. číslo, e-mail),
- 15.3.12 Zmluva o dielo s doplnenými údajmi (bez uvedenia ponukovej ceny), vrátane prílohy č.1 a č.4, podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača.
- 15.3.13 CD/DVD nosič s elektronicou verziou ponuky, predloženou v časti „Ostatné“ v zmysle bodu 10.1.4 týchto súťažných podkladov.

## **16. NÁKLADY NA PONUKU**

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač/záujemca bez finančného nároku voči zadávateľovi zákazky, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené v lehote na predkladanie ponúk, sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú zadávateľovi zákazky ako súčasť dokumentácie.

## **Časť IV. Predkladanie ponuky**

### **17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU**

#### **17.1 Skupina dodávateľov**

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia a preukazovania majetkovej účasti za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

#### **17.2 Právne vzťahy skupiny dodávateľov za účelom predloženia ponuky**

Skupina dodávateľov nemusí vo veci predloženia ponuky vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov pre komunikáciu s zadávateľom zákazky vo veci predloženia ponuky. Všetci členovia skupiny dodávateľov písomne splnomocnia jedného z členov na konanie v mene skupiny

dodávateľov. Tento splnomocnený člen skupiny bude komunikovať so zadávateľom zákazky v mene celej skupiny dodávateľov.

### **17.3 Právne vzťahy skupiny dodávateľov za účelom uzavretia zmluvy**

Ak sa skupina dodávateľov stane úspešným uchádzačom, vyžaduje sa, aby členovia skupiny vytvorili takú právnu formu, na základe ktorej budú členovia skupiny dodávateľov spoločne ručiť voči zadávateľovi zákazky za záväzky vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky. Skupina dodávateľov predloží pred podpisom Zmluvy o dielo zadávateľovi zákazky dokument, na základe ktorého vznikla právna forma skupiny dodávateľov.

## **18. PREDLOŽENIE PONUKY**

- 18.1 Každý záujemca/uchádzač môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Zadávateľ zákazky vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodov 19 a 20 týchto súťažných podkladov osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 20.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky.
- 18.3 Pri osobnom doručení ponuky, zadávateľ zákazky vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

## **19. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY**

Záujemca vloží ponuku zostavenú podľa pokynov v časti A. Pokyny pre záujemcov, bodu 15. do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi podľa časti A. Pokyny pre záujemcov. Na obálke/obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

- adresa záujemcu (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie „súťaž – neotvárať“,
- označenie heslom súťaže „Rekonštrukcia servisného a školiaceho strediska“

## **20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY**

### **20.1 Adresa doručenia ponuky**

Ponuku je potrebné doručiť osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu, uvedenú v bode 1.2 Súťažných podkladov.

### **20.2 Lehota na predkladanie ponúk**

Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **12.06.2015 o 10.00 hod.**

### **20.3 Ponuka doručená po lehote na predkladanie ponúk**

Ponuku, predloženú alebo doručenú po uplynutí lehoty uvedenej v bode 20.2., zadávateľ zákazky prevezme, ale vráti ju uchádzačovi neotvorenú v súlade s § 39 ods. 4 písm. a) zákona.

## 21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v bode 20.2.
- 21.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodného ponuky na základe písomnej žiadosti záujemcu, podpísanej záujemcom alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa kapitoly A. Pokyny pre záujemcov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a na adresu podľa A. Pokyny pre záujemcov bodu 20.1.

## Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

### 22. OTVÁRANIE PONÚK

#### 22.1 Adresa miesta otvárania ponúk

Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese, uvedenej v bode 1.2 Súťažných podkladov.

#### 22.2. Otváranie ponúk, časť „Ostatné“

Otváranie ponúk, časť „Ostatné“ sa uskutoční dňa **12.06.2015 o 12.00 hod.** Otváranie je neverejné. Otváranie ponúk sa uskutoční tak, že komisia preverí neporušenosť ponuky, následne otvorí ponuku a otvorí časť ponuky „Ostatné“. Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako „Ostatné“, komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky, označenej ako „Ostatné“, komisia vykoná všetky úkony, spočívajúce vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky a vylúčení ponúk uchádzačov.

#### 22.3 Otváranie časti ponúk, označených ako „Kritériá“

Otváranie časti ponúk, označených ako „Kritériá“, vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené. Termín otvárania časti ponúk, označených ako „Kritériá“ bude uchádzačom oznámený samostatným listom v zákonom určenom časovom predstihu. Otváranie časti ponúk, označených ako „Kritériá“, bude neverejné, v zmysle § 43, ods. 3 zákona.

### 23. PRESKÚMANIE PONÚK

Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto Súťažných podkladoch. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami na predmet zákazky a ponuku a podmienkami uvedenými zadávateľom zákazky vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto Súťažných podkladoch.

Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky zadávateľa zákazky na predmet zákazky, bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty na uplatnenie podania námietky.

## 24. VYSVETĽOVANIE PONÚK

Zadávateľ zákazky môže po iaať uchádzača o p sorn  vysvetlenie ponuky. Vysvetlením nemôže dôjsť k zmene ponuky uchádzača. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych matematických ch yb v p san  a po itan . Zadávateľ zákazky však nesmie vyz vat' ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvy hodnila.

## 25. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK  CISTI

- 25.1 Hodnotenie splnenia podmienok  cisti uchádzačov bude komisia posudzovať na základe podmienok  cisti, týkajúcich sa osobného postavenia, preukazovania majetkovej  cisti a technickej a odbornej sp sobnosti v zmysle požiadaviek, definovaných vo V yzve na predkladanie ponúk.
- 25.2 Zadávateľ zákazky p sorne po iaa uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky  cisti. Ak ide o doplnenie dokladov podĽa § 26 zákona, uchádzač doplní doklady spôsobom podĽa § 132 zákona a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač ho doru i verejnému obstarávateĽovi do 2 pracovných dní odo dňa odoslania e-mailom odoslanej žiadosti (elektronick  komunikácia).
- 25.3 Uchádzač elektronickou formou komunikácie (e-mailom) doru i vysvetlenie, resp. doplnenie dokladov zadávateĽovi zákazky do dvoch pracovných dní odo dňa zaslania žiadosti o doplnenie, resp. vysvetlenie ponuky.
- 25.4 Zadávateľ zákazky vyl i z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak:
- nesplnil podmienky  cisti,
  - predložil neplatn  doklady,
  - nepredložil po p sornej žiadosti podĽa odseku 6 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
  - poskytol nepravdiv  informácie alebo skreslen  informácie.
- 25.5 Neplatn mi dokladmi sú doklady:
- ktorým uplynula lehota platnosti,
  - ktor  sú ne pln  alebo
  - ktor  sú po koden , ne itateĽn  alebo pozmenen .
- 25.6 V prípade, ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok  cisti čestným vyhl sen m podĽa § 32 ods. 11 zákona, zadávateľ zákazky bude pri vyhodnocovan  ponúk postupovať v zmysle § 44 ods. 1 zákona.

## 26. VYHODNOTENIE PONÚK

- 26.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejn . Komisia vyhodnotí ponuky z hĽadiska požiadaviek zadávateĽa zákazky na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vyl i ponuky, ktor  nesplňajú požiadavky na predmet zákazky, uveden  vo V yzve na predkladanie ponúk alebo v S t a n ch podkladoch.
- 26.2 Komisia môže po iaať uchádzača o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu sa nepovažuje odstránenie zrejmych ch yb v p san  a po itan .
- 26.3 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka, komisia môže p sorne po iaať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktor  sú pre jej cenu podstatn . Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia  iadosti. Mimoriadne nízka ponuka je definovaná v § 42 ods. 3 -6 zákona.

- 26.4 Zadávateľ zákazky vylúči ponuku, ak uchádzač
- nedoručí písomné vysvetlenie ponuky v stanovenom termíne,
  - predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkami zadávateľa zákazky,
  - nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v stanovenej lehote,
  - nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky,
  - predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 3 zákona.
- 26.5 Komisia vyhodnotí ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo Výzve na predkladanie ponúk a na základe pravidiel ich uplatnenia, určených v časti B. týchto Súťažných podkladoch.
- 26.6 Kritérium na hodnotenie ponúk „Cena za realizáciu predmetu zákazky“ bude súčasne vyhodnocovaná prostredníctvom elektronickej aukcie (*d'alej len „e-aukcia“*).

## 27. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 27.1 Účelom e-aukcie je zostaviť objektívne poradie ponúk a to automatizovaným vyhodnotením ponukových cien.
- 27.2 Po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk komisiou na hodnotenie ponúk (t.j. či uchádzači splnili podmienky účasti a požiadavky na ponuku a predmet zákazky), zadávateľ zákazky vyzve všetkých uchádzačov, ktorých ponuky splnili podmienky účasti a tiež všetky požiadavky na ponuku a predmet zákazky, aby sa zúčastnili e-aukcie. Pozvánka do e-aukcie bude uchádzačom doručená na e-mailovú adresu uvedenú v ponuke uchádzača.
- 27.3 Výzva na účasť v e-aukcii bude obsahovať všetky potrebné informácie o jej priebehu, najmä prihlasovacie údaje (užívateľské meno a heslo), informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu, dátum a čas začatia elektronickej aukcie.
- 27.4 Prvkom, ktorý bude predmetom elektronickej aukcie, je „Cena za realizáciu predmetu zákazky“ (v EUR, bez DPH).
- 27.5 Od začiatku e-aukcie sa bude uchádzačovi zobrazovať jeho navrhovaná cena za realizáciu predmetu zákazky a tiež aktuálne najnižšia cena toho uchádzača, ktorý je aktuálne na 1. mieste.
- 27.6 Vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenie poradia na základe predložených nových cien bude rovnaký ako je uvedený súťažných podkladoch časť B. Kritéria hodnotenia ponúk a pravidiel ich uplatnenia.
- 27.7 Elektronická aukcia bude prebiehať v rámci certifikovaného systému na uskutočnenie elektronickej aukcií eBIT 4.0.0.0.
- 27.8 Presný dátum, čas začiatku a konca e-aukcie bude uvedený vo výzve na účasť v e-aukcii.
- 27.9 Uchádzač môže svoju cenu upravovať len smerom nadol. Cenu je možné znížiť v jednom kroku minimálne o 0,02% a maximálne o 10% z predošlej ním zadanej ponuky.
- 27.10 Ak do dátumu a času skončenia elektronickej aukcie zníženého o časové navýšenie ukončenia bude predložená nová ponuka, spĺňajúca požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, lehota na predkladanie nových ponúk sa predĺži o stanovené časové navýšenie (120 s) od prijatia poslednej novej ceny spĺňajúcej požiadavky, týkajúce sa minimálnych rozdielov.
- 27.11 Ak do dátumu a času skončenia elektronickej aukcie zníženého o časové navýšenie ukončenia bude predložená nová ponuka, ktorá nespĺňa požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov, lehota na predkladanie nových cien sa nepredĺži.

- 27.12 Zníženie ceny nesmie byť na úkor kvality. Zadaním novej ponukovej ceny uchádzač deklaruje, že predmet zákazky dodá za novú ponúknutú cenu v rovnakom rozsahu a kvalite, ako bolo uvedené v jeho ponuke.
- 27.13 Pre bezproblémovú účasť v aukcii je nutné mať nasledujúce minimálne vybavenie: internetový prehliadač s podporou SSL certifikátu a spustenú podporu Javascriptu.

## **28. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

- 28.1 Po ukončení elektronickej aukcie zostaví zadávateľ zákazky poradie uchádzačov podľa výsledkov z hodnotenia ponúk a elektronickej aukcie.
- 28.2 Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 zákona nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, zadávateľ zákazky po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.
- 28.3 Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti bude zadávateľ zákazky postupovať podľa § 33 zákona, pričom vyzve uchádzača, ktorý sa umiestnil na 1. mieste, na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy (ak neboli predložené už v ponuke). Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 28.4 Závateľ zákazky po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 28.2 a po odoslaní oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona.

## **29. REVÍZNE POSTUPY**

Uchádzač, alebo osoba, ktorá sa domnieva, že jej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom zadávateľa zákazky, môže použiť revízne postupy spôsobom podľa §136 a nasledujúcich zákona.

## **Časť VI. Prijatie ponuky**

## **30. UZAVRETIE ZMLUVY**

- 30.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk. Zmluva nadobudne právoplatnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť v deň, nasledujúci po dni zverejnenia tejto zmluvy v Profile verejného obstarávateľa, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/profil/-/profil/pdetail/10741>.
- 30.2 Podpisu Zmluvy o dielo bude predchádzať overenie procesu verejného obstarávania zo strany Úradu vlády SR. Závateľ zákazky Zmluvu o dielo podpíše iba v prípade, ak Úrad vlády SR vydá kladné stanovisko.
- 30.3 Závateľ zákazky bude od úspešného uchádzača vyžadovať riadnu súčinnosť v zmysle § 45 zákona a to riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, tak, aby mohla byť Zmluva o dielo uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 ods. 2 až 7 zákona, ak bol na ich uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní túto povinnosť, zadávateľ zákazky môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo neposkytnú riadnu súčinnosť,

- zadávateľ zákazky môže uzatvoriť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 30.4 Poskytnutím súčinnosti sa myslí predloženie Súhrnného položkového rozpočtu a Tabuľky plnenia kritérií v zmysle výsledkov z elektronickej aukcie. Tieto sa stanú prílohou Zmluvy o dielo.
- 30.5 Zadávateľ zákazky si vyhradzuje právo zrušiť súťaž v prípade, ak nastane skutočnosť podľa § 46 zákona č. 25/2006 zákona.

### **31. ÚPRAVA SUBDODÁVATEĽSKÝCH VZŤAHOV**

- 31.1 Zadávateľ zákazky požaduje, aby uchádzači v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, a tiež, aby uchádzači v ponuke uviedli navrhovaných subdodávateľov, rozsah a predmet subdodávok.
- 31.2 Ak uchádzač má v úmysle zadať tretím stranám podiel zákazky, požaduje sa v zmysle bodu 15.3.7 Súťažných podkladov, aby uchádzač vo svojej ponuke predložil čestné vyhlásenie, že všetci jeho subdodávatelia spĺňajú podmienky osobného postavenia v zmysle § 26 ods. 1 zákona.
- 31.3 Zadávateľ zákazky určuje tieto pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy: Ak v priebehu plnenia zmluvy dôjde k zmene subdodávateľa, je potrebné, aby tento nový subdodávateľ spĺňal podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona. Úspešný uchádzač (vo fáze plnenia zmluvy Dodávateľ) je povinný oznámiť zadávateľovi zákazky (vo fáze plnenia zmluvy Odberateľovi) skutočnosť, že dôjde k zmene subdodávateľa a predložiť čestné vyhlásenie úspešného uchádzača), že tento nový budúci subdodávateľ spĺňa podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 zákona. Uvedené čestné vyhlásenie úspešný uchádzač predloží do 5 kalendárnych dní odo dňa, kedy sa o uvedenej skutočnosti dozvedel, avšak ešte predtým, ako dôjde k samotnej zmene subdodávateľa.



**Tabuľka č.1**

**Tabuľka plnenia kritérií**

Názov verejného obstarávania:		
<b>Rekonštrukcia servisného a školiaceho strediska</b>		
Názov uchádzača:		
Adresa uchádzača:		
Tel. č.:	Fax:	e-mail:
IČO:	DIČ:	IČ DPH:
<b>Návrh plnenia kritérií</b>		
<b>Cena za predmet zákazky</b>	Cena bez DPH (EUR)	
	Sadzba DPH (%)	
	Výška DPH (EUR)	
	Cena s DPH (EUR)	

Dátum:

Meno, priezvisko a podpis uchádzača:

**Tabuľka č.2**

**Zoznam stavebných prác, uskutočnených za posledných 5 rokov (počítaných spätne od lehoty na predkladanie ponúk)**

Názov uchádzača:					
P.č.	Názov odberateľa	Názov zákazky a popis prác	Termín realizácie		Cena dodávky (EUR, bez DPH)
			Začiatok	Koniec	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

### Tabuľka č. 3

#### Potvrdenia o uspokojivom vykonaní stavebných prác:

<b>Dodávateľ</b>	
Názov:	
Sídlo:	
Zodpovedná osoba:	Tel. číslo:
<b>Odberateľ</b>	
Názov:	
Sídlo:	
Názov zákazky:	
Stručný opis predmetu plnenia:	
Vyjadrenie spokojnosti/nespokojnosti s vykonaním stavebných prác:	
Dohodnutý zmluvný termín plnenia zmluvy:	Skutočný termín ukončenia dodávky:
Dôvod rozdielu termínu:	
Zmluvne dohodnutá cena za predmet dodávky: EUR (bez DPH)	Skutočná cena za predmet dodávky: EUR (bez DPH)
Dôvod rozdielu cien:	
<b>Kontaktná osoba odberateľa</b>	
Meno a priezvisko, funkcia:	Tel. číslo:
<b>Oprávnená osoba odberateľa</b>	
Meno a priezvisko, funkcia:	Podpis oprávnenej osoby

**Tabuľka č. 4**

**Čestné vyhlásenie k preukazovaniu splnenia podmienok účasti**

*(uchádzač vyplní pre tie podmienky účasti, ktorých splnenie nepreukazuje požadovanými dokladmi, ale nahrádza ich čestným vyhlásením)*

Čestne vyhlasujem, že spoločnosť ..... so sídlom: .....,  
IČO:..... ako uchádzač vo verejnom obstarávaní

**„Rekonštrukcia servisného a školiaceho strediska“**

spĺňa nasledovné podmienky účasti a to ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk:

- |   |
|---|
| <p>1. <b>osobné postavenie:</b> podľa § 26 ods. 1, písm. a) - j) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.<br/>Zadávateľovi zákazky budem splnenie tejto podmienky účasti dokladovať na vyžiadanie nasledovnými dokladmi:</p>             |
| <p>2. <b>preukazovanie majetkovej účasti:</b> podľa § 26a ods. 3 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.<br/>Zadávateľovi zákazky budem splnenie tejto podmienky účasti dokladovať na vyžiadanie nasledovnými dokladmi:</p>             |
| <p>3. <b>technická a odborná spôsobilosť:</b> v zmysle § 28 ods. 1, písm. b) zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.<br/>Zadávateľovi zákazky budem splnenie tejto podmienky účasti dokladovať na vyžiadanie nasledovnými dokladmi:</p> |

V....., dňa .....

.....  
*meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača*

*Pozn. V prípade preukázania splnenia podmienok účasti inou osobou podľa § 27 ods. 2 alebo § 28 ods. 2 zákona uchádzač uvedie, prostredníctvom ktorej osoby preukáže splnenie podmienky účasti osoby.*

## **B. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

1. **Kritériom na vyhodnotenie ponúk** (*d'alej len „kritérium“*) stanoveným za účelom výberu úspešnej ponuky, je výhradne:  
**cena za realizáciu predmetu zákazky**  
hodnotí sa celková cena, uvedená v EUR, bez DPH.
2. **Vít'azom súťaže sa stane ten uchádzač**, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu cenu. Ako druhý v poradí bude klasifikovaný ten uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať druhú najnižšiu cenu. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví rovnakým systémom.

## **C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak sa v súťažných podkladoch vyskytli obchodné názvy niektorých materiálov, komponentov, výrobkov alebo technické riešenie, prípadne iné označenie identifikuje konkrétneho dodávateľa alebo obchodnú značku, jedná sa len o vymedzenie predpokladaného štandardu. Zadávatel' zákazky umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentne porovnateľným výrobkom alebo riešením. V ponuke musí uchádzač preukázať, že ním navrhnuté materiály, komponenty, výrobky alebo technické riešenia sú rovnaké, prípadne lepšie.

Projektová dokumentácia, vrátane výkazu výmer, je uvedená v prílohe č.2 Súťažných podkladov.

## D. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb.
2. Cena za realizáciu predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Navrhovaná cena musí byť maximálna, ktorú nie je možné prekročiť pre rozsah a dohodnuté podmienky realizácie predmetu zákazky stanovené v Súťažných podkladoch a Zmluve o dielo. Navrhovaná zmluvná cena musí pokryť aj náklady na vykonanie skúšok a vypracovanie revízných správ tak, ako je to uvedené v projektovej dokumentácii a v Zmluve o dielo.
4. Uchádzač je povinný naceniť všetky položky v rámci Výkazu výmer (Príloha č. 2 Súťažných podkladov). Každá nenacenená položka sa považovať za zahrnutú v cenách iných položiek a nebude možné ju fakturovať.
5. Uchádzač nie je oprávnený meniť jednotlivé položky v rámci Výkazu výmer, môže ich iba vyplniť naceniením. Uchádzač musí pri zostavení ceny brať do úvahy všetky informácie a podmienky, uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, Súťažných podkladoch a Projektovej dokumentácii, aby sa dôkladne oboznámil s detailným popisom vykonávaných stavebných prác a so spôsobom, akým sa vykonajú.
6. Uchádzač je povinný zahrnúť do ceny aj rezervu vo výške 5% z celkovej ceny diela, uvedenej v článku IV., v bode 4.1 tejto Zmluvy o dielo (v oboch Výkazoch výmer – Krycí list rozpočtu je uvedená ako samostatná položka).
7. Uchádzač musí v ponuke uviesť pre každú položku jednotkovú cenu a celkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva. Položka s rovnakým názvom musí mať vždy rovnakú jednotkovú cenu. Jednotková cena a celková cena za položku musia byť zaokrúhlené a uvedené na dve desatinné miesta v písomnej podobe.
8. Pokiaľ sa v Súťažných podkladoch, Projektovej dokumentácii a Výkaze výmer nachádzajú údaje určujúce výrobný postup, obchodnú značku, typ výrobku a podobne, môže uchádzač v ponuke predložiť aj ekvivalentný výrobok pri dodržaní technických parametrov navrhovaného zariadenia/materiálu/výrobku. V jednotkovej cene takéhoto ekvivalentného zariadenia/materiálu/výrobku musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s použitím a zabudovaním ekvivalentného zariadenia/materiálu/výrobku do diela vrátane projektu, zabezpečenia údajov a výkresov, osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien a dodatkov diela. Uchádzač predloží v ponuke zoznam použitých ekvivalentných zariadení/materiálov/výrobkov.
9. Uchádzač musí pri oceňovaní brať do úvahy a do ceny zahrnúť aj náklady spojené s kompletizačnou činnosťou (vytyčovanie, koordinácia subdodávateľov, náklady na skúšky, náklady na projekt skutočného vyhotovenia, náklady spojené s odovzďávaním diela, atď.), náklady na prevádzkové vplyvy, prípadnú infláciu a pod.
10. Navrhovaná cena bude obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky, definovaného vo Výkaze výmer (príloha č. 2 k Súťažným podkladom) pri dodržaní zákonom o cenách stanovených podmienok pre obsah ceny. Do ceny je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa §2 ods. 3 a §3 ods. 2 a 3 zákona č. 18/1995 Z.z. o cenách a § 3 vyhl. 87/1996 Z. z.
11. V rozpočte bude vyznačená DPH podľa všeobecne záväzného predpisu, vyčíslená bude cena bez DPH, sadzba DPH a cena s DPH.

## **E. OBCHODNÉ A ZMLUVNÉ PODMIENKY**

1. Obchodné a zmluvné podmienky sú špecifikované v Zmluve o dielo. Zmluva o dielo je definitívna a záväzná pre každého uchádzača. Uchádzač nemá právo na žiadnu zmenu Zmluvy o dielo.
2. Uchádzač do Zmluvy o dielo zanesie svoje identifikačné údaje (ako Predávajúci), ako aj ostatné požadované údaje v Zmluve o dielo (bez vyznačenia ponukovej ceny). Štatutárny zástupca uchádzača takto vypracovanú Zmluvu o dielo podpíše a vrátane príloh č. 1 a č. 4 predloží v rámci ponuky, časť „Ostatné“.
3. Uchádzač do Zmluvy o dielo zanesie svoje identifikačné údaje (ako Predávajúci) ako aj ostatné požadované údaje v Zmluve o dielo. Štatutárny zástupca uchádzača takto vypracovanú Zmluvu o dielo podpíše a vrátane príloh č. 1 – 4 predloží v rámci ponuky, časť „Kritériá“.
4. V prípade skupiny, ktorá nemá právnu formu, skupina predkladá údaje za všetkých partnerov skupiny.
5. V prípade, ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, Zmluva o dielo musí byť podpísaná všetkými členmi skupiny.

### **Zoznam príloh:**

Príloha č. 1: Zmluva o dielo

Príloha č. 2: Projektová dokumentácia + Výkaz výmer